



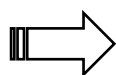
Susanne Swiderski
NOTARIN

Krugtorstraße 9, 39539 Havelberg
Telefon: 039387-88420
Telefax: 039387-88419
info@notarin-swiderski.de

Fragebogen zur Gründung einer GmbH / UG (haftungsbeschränkt)

Dieser Fragebogen ersetzt keine individuelle Beratung zur Gestaltung der Urkunde. Bitte füllen Sie die folgenden Felder – soweit möglich und zutreffend – aus und senden uns den Fragebogen zurück. Für Rückfragen stehen wir Ihnen gerne zur Verfügung und freuen uns auf die gemeinsame Zusammenarbeit.

Fehlende Angaben/Unterlagen können zur zeitlichen Verzögerung der Bearbeitung führen!



Wir bitten Sie, zur Beschleunigung Ihrer Eintragung vor Beurkundung Firma und Gegenstand sowie etwaige gewerbe- oder handwerksrechtliche Zulassungserfordernisse mit der zuständigen Industrie- und Handelskammer und ggf. der zuständigen Handwerkskammer abzustimmen.

Gesellschaft	
Rechtsform	☐ GmbH ☐ UG (haftungsbeschränkt) mit Musterprotokoll ☐ UG (haftungsbeschränkt) mit individueller Satzung
Stammkapital in €	
Firma (Name der Gesellschaft)	
Sitz der Gesellschaft	
Geschäftsanschrift (PLZ, Ort, Straße, Hausnummer)	
Gegenstand der Gesellschaft (Unternehmenszwecks)	

Gesellschafter		
	Gesellschafter 1	Gesellschafter 2
Familienname		
Vorname(n)		
Geburtsname		

Geburtsdatum		
Straße, Hausnummer		
PLZ, Ort		
Staatsangehörigkeit		
Telefon		
E-Mail		
Höhe der Beteiligung	☐ _____ € ☐ _____ % vom Stammkapital	☐ _____ € ☐ _____ % vom Stammkapital
Art der Einlage	☐ Bareinlage in voller Höhe ☐ Bareinlage hälftig ☐ Sacheinlage, und zwar: _____ _____	☐ Bareinlage in voller Höhe ☐ Bareinlage hälftig ☐ Sacheinlage, und zwar: _____ _____
	Gesellschafter 3	Gesellschafter 4
Familienname		
Vorname(n)		
Geburtsname		
Geburtsdatum		
Straße, Hausnummer		
PLZ, Ort		
Staatsangehörigkeit		
Telefon		
E-Mail		
Höhe der Beteiligung	☐ _____ € ☐ _____ % vom Stammkapital	☐ _____ € ☐ _____ % vom Stammkapital
Art der Einlage (BEACHT: Bei der Gründung mit Musterprotokoll ist die Einlage immer in voller Höhe einzuzahlen!)	☐ Bareinlage in voller Höhe ☐ Bareinlage hälftig ☐ Sacheinlage, und zwar: _____ _____	☐ Bareinlage in voller Höhe ☐ Bareinlage hälftig ☐ Sacheinlage, und zwar: _____ _____

Geschäftsführer (ACHTUNG: Bei Gründung mit <u>Musterprotokoll</u> ist nur <u>ein</u> Geschäftsführer zulässig!)		
	Geschäftsführer 1	Geschäftsführer 2
Familienname		
Vorname(n)		
Geburtsname		
Geburtsdatum		
Straße, Hausnummer		
PLZ, Ort		
Staatsangehörigkeit		
Telefon		
E-Mail		
einzelvertretungsberechtigt	☐ ja ☐ nein	☐ ja ☐ nein
von den Beschränkungen des § 181 befreit	☐ ja ☐ nein	☐ ja ☐ nein

Weitere Anmerkungen / gewünschte Regelungen

Auftrag

Vielen Dank für die Mithilfe bei der Erfassung Ihrer Daten. Bitte haben Sie Verständnis dafür, dass aufgrund der vielfältigen Regelungsmöglichkeiten – insbesondere in Satzungen einer Gesellschaft - eine **Entwurfserfertigung ggf. erst nach einer weiteren Rücksprache / Beratung** möglich ist. Nach Übersendung dieses Fragebogens wird sich daher ggf. ein Sachbearbeiter zwecks Terminvereinbarung bei Ihnen melden.

Zur Vorbereitung der Beurkundung sollen die Entwürfe wie folgt versandt werden:

☞ an den/die Gesellschafter per	☐ Post ☐ Mail
☞ an den/die Geschäftsführer per	☐ Post ☐ Mail
☞ an den Steuerberater per	☐ Post ☐ Mail

Name des Steuerberaters: _____

Anschrift bzw. Mailadresse: _____

Ich/Wir erteile/n der Notarin hiermit Vollmacht, bei Behörden/Ämtern Auskünfte und Unterlagen einzuholen, die für die Entwurfserfertigung benötigt werden.

Mir bzw. uns ist bekannt, dass:

nach den gesetzlichen Vorschriften des Gerichts- und Notarkostengesetzes (GNotKG) bereits mit Beauftragung Notarkosten entstehen, auch wenn der Vertrag nicht beurkundet werden sollte,

die Kommunikation über elektronische Medien, insbesondere Mail, mit einem Verlust an Vertraulichkeit und Sicherheit verbunden sein kann. Sofern oben vermerkt, kann der Entwurf per unverschlüsselter Mail versandt werden und auch die Kommunikation unverschlüsselt per Mail erfolgen. Auf Wunsch eines Beteiligten darf der Entwurf und die Begleitdokumente auch an von diesem benannte Dritte übermittelt werden.

die „Allgemeinen Datenschutzhinweise“ über den Internetauftritt unter „Datenschutz“ abrufbar sind.

(Ort, Datum)

(Unterschrift/en)

(Unterschrift/en)

Ohne Unterschrift/en kann der Auftrag nicht bearbeitet werden!